



MUNICÍPIO DE SANTA COMBA DÃO
CÂMARA MUNICIPAL
Contribuinte N.º 506 637 441

DESPACHO N.º 1/2013

Nomeação de Secretária do Gabinete de Apoio à Presidência

Considerando que,

Nos termos do disposto no artigo 42.º, n.º 1, alínea a) da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, os Presidentes das Câmaras Municipais podem constituir um Gabinete de Apoio Pessoal, composto, no presente caso, por um Chefe de Gabinete e um Adjunto ou Secretário;

De acordo com o estipulado no artigo 43.º, n.º 4 da referida Lei, os membros do Gabinete de Apoio Pessoal são nomeados pelo Presidente da Câmara Municipal;

É indispensável para o exercício das minhas competências, a criação de um Gabinete de Apoio, responsável pela organização administrativa e logística intrinsecamente ligada às decisões por si corporizadas;

Nestes termos, **nomeio em comissão de serviço, a Técnica Superior deste Município, Ana Maria Dias Saldanha de Matos Martins, como Secretária do meu Gabinete de Apoio Pessoal, com a opção pela remuneração da categoria de origem e cuja nota curricular se anexa.**

Nota curricular

Ana Maria Dias Saldanha de Matos Martins, Licenciada em Administração Regional e Autárquica pela Universidade Independente, Pós-Graduada em Gestão de Recursos Humanos pelo ISLA, detentora do Curso de Estudos e Formação para Altos Dirigentes da Administração Local (CEFADAL), é trabalhadora em funções públicas desde 8 de março de 1982, com contrato de trabalho por tempo indeterminado; pertence ao mapa de pessoal da Câmara Municipal de Santa Comba Dão na carreira/categoria de Técnica Superior.

O presente despacho produzirá efeitos imediatos.

Promova-se a publicação do presente despacho, nos termos legais, dando-se conhecimento a todos os Serviços Municipais e à Câmara Municipal.

Santa Comba Dão 22 de outubro de 2013

O Presidente da Câmara Municipal,

Leonel José Antunes Gouveia

