

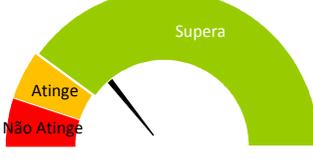
**Missão:** Promover e verificar a legalidade da actuação do Município. GTF - Contribuir para o desenvolvimento económico do Concelho pela manutenção e valorização da área florestal, promovendo uma gestão assente no planeamento, execução e controlo. Informática - Contribuir para o aumento da produtividade interna dos serviços da autarquia pela disponibilização constante da funcionalidade dos equipamentos informáticos e de comunicação. GCI - Satisfazer as necessidades dos Municípios de conhecimento sobre o Município. Promover a imagem do Concelho no exterior.

**Objectivos estratégicos (OE) da Câmara Municipal para 2011:**

**OE 1 Contribuir para o saneamento financeiro do Município;**

**OE 2 Promover a melhoria continua dos serviços** prestados aos munícipes e às organizações sediadas no concelho;

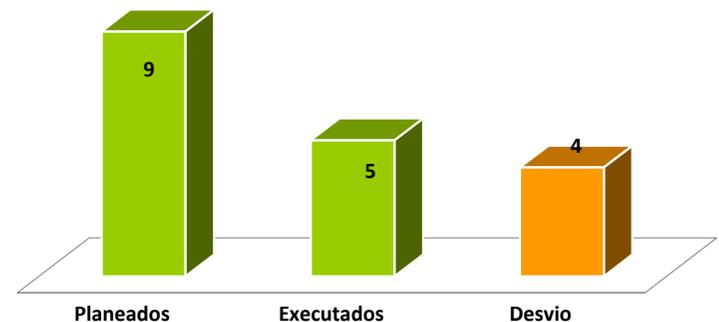
**OE 3 Promover uma cultura de cooperação entre os serviços internos** e externos, nomeadamente da Administração Local, Regional e Central

Objectivos operacionais	Meta Ano n-1	Meta Ano n	Monitorização				Concretização Anual						
			Trimestres				Resultado	Classificação					
			1º	2º	3º	4º		Superou	Atingiu	Não atingiu			
<b>EFICÁCIA</b>	<b>30%</b>												
<b>OB 1</b>	<b>Ponderação de 100%</b>												
Realizar as actividades da responsabilidade da unidade orgânica	<b>Ind 1</b>	(actividades realizadas/ actividades planeadas)*100	<b>80%</b>	<b>90%</b>				<b>93%</b>	<b>93%</b>	<b>x</b>			
	<b>Peso</b>	100%		<b>Sup: 95%</b>				<b>Desvio</b>	<b>100,0%</b>				
<b>EFICIÊNCIA</b>	<b>60%</b>												
<b>OB 1</b>	<b>Ponderação de 100%</b>												
Realizar as actividades planeadas nos prazos estabelecidos	<b>Ind 1</b>	(Actividades realizadas no prazo/ actividades planeadas)*100	<b>70%</b>	<b>80%</b>				<b>94%</b>	<b>94%</b>	<b>x</b>			
	<b>Peso</b>	80%		<b>Sup: 90%</b>				<b>Desvio</b>	<b>117,5%</b>		<b>18%</b>		
Reduzir o consumo de resmas de papel semestralmente	<b>Ind 2</b>		<b>10%</b>	<b>10%</b>				<b>27%</b>	<b>27%</b>	<b>x</b>			
	<b>Peso</b>	20%		<b>Sup: 20%</b>				<b>Desvio</b>	<b>270,0%</b>		<b>170%</b>		
<b>QUALIDADE</b>	<b>10%</b>												
<b>OB 1</b>	<b>Ponderação de 100%</b>												
Satisfazer as necessidades dos utentes	<b>Ind 1</b>	Valor médio de pontuação obtido nos inquéritos	<b>2,5</b>	<b>3,5</b>				<b>3,6</b>	<b>3,60</b>	<b>x</b>			
	<b>Peso</b>	100%		<b>Sup: 3,8</b>				<b>Desvio</b>	<b>100,0%</b>				

Monitorização Trimestral /Justificação para os desvios					
Objectivo	Ind	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	Altera Objectivo para:
Eficácia					
OBJ 1	Ind 1				
	Ind2				
Eficiência					
OBJ 1	Ind 1				
	Ind2				
Qualidade					
OBJ 1	Ind 1				
	Ind 2				

## Meios disponíveis

Recursos Humanos	Pontuação	Planeados	Executados	Desvio
Dirigentes - Direcção superior	20	...		
Dirigentes - Direcção intermédia e Chefes de equipa	16	...		
Técnico Superior	12	2	1	1
Coordenador Técnico	9	...		
Assistente Técnico	8	4	2	2
Encarregado geral operacional	7	...		
Encarregado operacional	6	...		
Assistente Operacional	5	...		
Carreira subsistente		3	2	1
<b>TOTAL</b>		<b>9</b>	<b>5</b>	<b>4</b>



Orçamento (€)	Estimado	Realizado	Desvio

## Avaliação Final da Unidade Orgânica

### Identificação de objectivos relevantes:

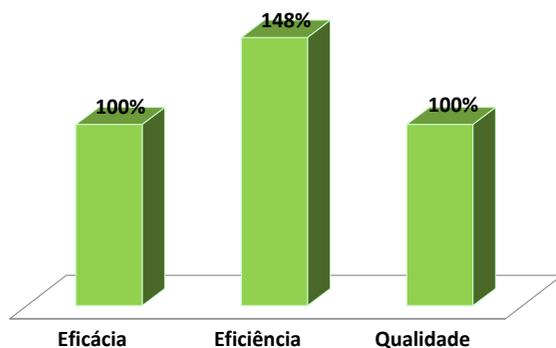
Parâmetros	Peso Parâmetros	Objectivos	Peso Objectivos	Peso de cada objectivo no parâmetro	Objectivo Relevante?
Eficácia	30%	OB1	100%	30%	Sim
Eficiência	60%	OB1	100%	60%	Sim
Qualidade	10%	OB1	100%	10%	Não

## Expressão qualitativa da avaliação (art.º 11 do Decreto Regulamentar)

Questões:	Resposta:
Foram atingidos todos os objectivos relevantes?	Sim
Atingiu todos os objectivos ou os relevantes?	Sim
Atingiu todos os objectivos, superando metade deles?	-

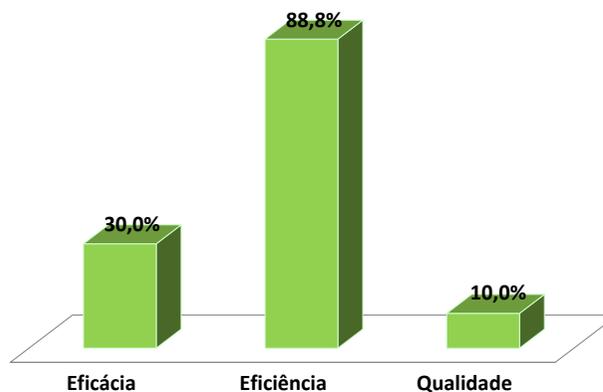
Avaliação final da UO
Responder próxima questão
Desempenho satisfatório (responder próxima questão)

Contribuição Absoluta dos Parâmetros



Eficácia	Eficiência	Qualidade
100%	148%	100%

Contribuição Relativa dos Parâmetros



	Eficácia	Eficiência	Qualidade
Peso:	30%	60%	10%
Contribuição Relativa:	30,0%	88,8%	10,0%

Avaliação final do serviço:		128,80%
Bom		
Satisfatório	X	
Insuficiente		

### Listagem das Fontes de verificação

Eficácia	
<b>Objectivo 1</b>	
Indicador 1	Plano de Actividades de cada subunidade;
Indicador 2	...
	...
<b>Objectivo 2</b>	
Indicador 1	...
Indicador 2	...
Indicador 3	...
Eficiência	
<b>Objectivo 1</b>	
Indicador 1	Plano de Actividades de cada subunidade;
Indicador 2	Requisições de consumo de papel
Indicador 3	...
<b>Objectivo 2</b>	
Indicador 1	...
Indicador 2	...
Indicador 3	...

### Explicitação da fórmula utilizada

O cálculo da classificação obtida em cada indicador é obtido de forma distinta entre os indicadores de incremento positivo e os indicadores de incremento negativo. No caso dos indicadores de incremento positivo a classificação obtida é dada pela soma aritmética entre a realização plena (100%) e o desvio ocorrido  $[(Resultado - Meta) / Meta]$ . No caso dos indicadores de incremento negativo a classificação obtida é dada pela soma aritmética entre a realização plena (100%) e o desvio ocorrido  $[(Meta - Resultado) / Meta]$ .

O resultado obtido em cada parâmetro é apurado por uma média ponderada da classificação obtida em cada um dos indicadores que concorrem para esse parâmetro, utilizando como ponderadores o peso de cada um dos indicadores conjugado com o peso do objectivo que incorporam.

### Expressão qualitativa da avaliação (art.º 11 do Decreto Regulamentar)

Nota: na situação em que o objectivo seja mensurado por vários indicadores, considera-se que o objectivo é alcançado quando se obtém 100% em resultado da soma da multiplicação dos pesos dos indicadores pela classificação obtida no respectivo indicador

### Considerações para definir objectivos relevantes:

## Qualidade

### Objectivo 1

Indicador 1 Inquéritos realizados pelas subunidades da unidade orgânica

Indicador 2 ...

Indicador 3 ...

### Objectivo 2

Indicador 1 ...

Indicador 2 ...

Indicador 3 ...

1. Peso por ordem decrescente

2. Perfaz uma percentagem superior a 50%

3. Estão apurados pelo menos metade dos objectivos