

Missão: Promover obras públicas e assegurar serviços de logística e conservação necessários à actividade municipal e assegurar a gestão urbanística do concelho no que respeita a licenciamento de edifícios e actividades económicas.





Objectivos estratégicos (OE) da Câmara Municipal para 2012:

OE1 - Assegurar os níveis de satisfação dos serviços prestados aos Municípios e às entidades externas;

OE2- Optimizar os recursos existentes no sentido da redução das despesas correntes e do desperdício

OE3 - Melhorar o nível de gestão da informação;

OE4 - Assegurar a eficácia das acções planeadas ou iniciadas;

Objectivos operacionais	Meta Ano n-1	Meta Ano n	Monitorização				Concretização Anual															
			Trimestres				Resultado	Classificação														
			1º	2º	3º	4º		Superou	Atingiu	Não atingiu												
EFICÁCIA	50%																					
OB 1	Ponderação de 100%																					
Assegurar o cumprimento das actividades planeadas	Ind 1	(nr. de documentos despachados aos serviços de obras particulares/ nr. de documentos solicitados aos serviços de obras particulares)*100	70%	90%																		
	Peso	40%		Sup: 95%	Desvio																	
	Ind 2	Média de dias de falta causados por acidente de trabalho por trabalhador das obras por administração directa	3,05	3																		
	Peso	30%		Sup: 2,8	Desvio																	
	Ind 3	(acções-obras concluídas do serviço de oficinas mecânica, serralharia, electricidade e vias/acções-obras planeadas dentro do orçamento previsional)*100	70%	80%																		
	Peso	30%		Sup: 90%	Desvio																	
EFICIÊNCIA	40%																					
OB 1	Ponderação de 60%																					
Melhorar o nível de Gestão da Informação	Ind 1	Nr. de actividades do ciclo de gestão do SIADAP executadas	ND	18																		
	Peso	100%		Sup: 19	Desvio																	

OB 2	Ponderação de 40%												
Assegurar a eficiência no licenciamento de obras particulares	Ind 1	nr. de dias úteis para aprovação/licenciamento de obras particulares.	15	8									
	Peso	100%		Sup: 7	Desvio								



QUALIDADE 10%

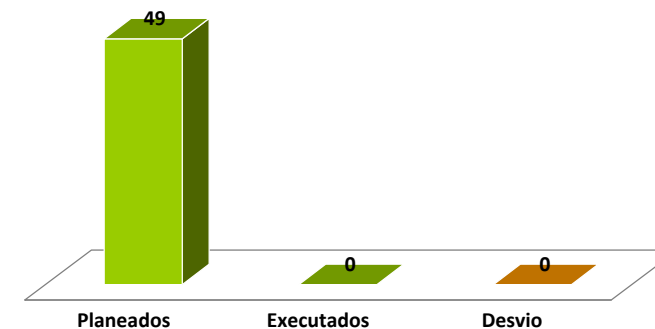
OB 1	Ponderação de 100%												
Assegurar a satisfação dos serviços de Obras Particulares	Ind 1	Índice médio de satisfação dos Utentes dos Serviços de Obras Particulares	3,4	3,5									
	Peso	100%		Sup: 3,8	Desvio								



		Monitorização Trimestral / Justificação para os desvios			
Objectivo	Ind	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	Altera Objectivo
Eficácia					
OBJ 1	Ind 1				
	Ind2				
	Ind 3				
Eficiência					
OBJ 1	Ind 1				
OBJ 2	Ind 1				
Qualidade					
OBJ 1	Ind 1				

Meios disponíveis

Recursos Humanos	Pontuação	Planeados	Executados	Desvio
Dirigentes - Direcção superior	20	...		
Dirigentes - Direcção intermédia e Chefes de equipa	16	...		
Técnico Superior	12	2		
Coordenador Técnico	9	...		
Assistente Técnico	8	2		
Encarregado geral operacional	7	...		
Encarregado operacional	6	2		
Assistente Operacional	5	43		
Carreira subsistente				
TOTAL		49		



Orçamento (€)	Estimado	Realizado	Desvio

Avaliação Final da Unidade Orgânica

Identificação de objectivos relevantes:

Parâmetros	Peso Parâmetros	Objectivos	Peso Objectivos	Peso de cada objectivo no parâmetro	Objectivo Relevante?
Eficácia	50%	OB 1	100%	50%	Sim
Eficiência	40%	OB 1	60%	24%	Sim
		OB 2	40%	16%	Não
Qualidade	10%	OB 1	100%	10%	Não

Expressão qualitativa da avaliação (art.º 11 do Decreto Regulamentar)

Questões:

Foram atingidos todos os objectivos relevantes?
 Atingiu todos os objectivos ou os relevantes?
 Atingiu todos os objectivos, superando metade deles?

Resposta:

-
-
-

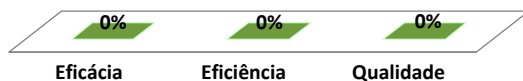
Avaliação final da UO

Contribuição Absoluta dos Parâmetros

Contribuição Relativa dos Parâmetros

Avaliação final do serviço:

Bom	
Satisfatório	
Insuficiente	



Eficácia	Eficiência	Qualidade

	Eficácia	Eficiência	Qualidade
Peso:	50%	40%	10%
Contribuição Relativa:			

Listagem das Fontes de verificação**Eficácia****Objectivo 1**

Indicador 1 Sistema de Gestão Documental (SGD)
 Indicador 2 SGP
 Sistema de Obras por Administração Directa (OAD) ; SCE

Objectivo 2

Indicador 1 ...
 Indicador 2 ...
 Indicador 3 ...

Eficiência**Objectivo 1**

Indicador 1 Relatório Periodico de Execução de Actividades, Mapa de Execução
 Orcamental da Despesa
 Indicador 2 Relatório Periodico de Execução de Actividades, Mapa de Execução
 Orcamental da Despesa

Indicador 3 ...

Objectivo 2

Indicador 1 Sistema de Processo de Obras(SPO)
 Indicador 2 ...
 Indicador 3 ...

Qualidade**Objectivo 1**

Indicador 1 Inquéritos
 Indicador 2 Sistema de Gestão Documental (SGD)-Reclamações
 Indicador 3 Sistema de Gestão Documental (SGD)-Reclamações

Objectivo 2

Indicador 1 ...
 Indicador 2 ...
 Indicador 3 ...

Explicitação da fórmula utilizada:

O cálculo da classificação obtida em cada indicador é obtido de forma distinta entre os indicadores de incremento positivo e os indicadores de incremento negativo. No caso dos indicadores de incremento positivo a classificação obtida é dada pela soma aritmética entre a realização plena (100%) e o desvio ocorrido $[(\text{Resultado} - \text{Meta } N)/\text{Meta}]$. No caso dos indicadores de incremento negativo a classificação obtida é dada pela soma aritmética entre a realização plena (100%) e o desvio ocorrido $[(\text{Meta } N - \text{Resultado})/\text{Meta}]$.

O resultado obtido em cada parâmetro é apurado por uma média ponderada da classificação obtida em cada um dos indicadores que concorrem para esse parâmetro, utilizando como ponderadores o peso de cada um dos indicadores conjugado com o peso do objectivo que incorporam.

Expressão qualitativa da avaliação (art.º 11 do Decreto Regulamentar)

Nota: na situação em que o objectivo seja mensurado por vários indicadores, considera-se que o objectivo é alcançado quando se obtém 100% em resultado da soma da multiplicação dos pesos dos indicadores pela classificação obtida no respectivo indicador

Considerações para definir objectivos relevantes

1. Peso por ordem decrescente
2. Perfaz uma percentagem superior a 50%
3. Estão apurados pelo menos metade dos objectivos